



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลเจริญบุรี

ที่ _____ วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมโครงการหลักสูตร “กลยุทธ์ ขั้นตอนการตรวจสอบของหน่วยงาน ตรวจสอบภายใน และวิธีปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ (สำนัก/กอง) เพื่อลดข้อบกพร่องจากหน่วย ตรวจสอบภายนอก พร้อมกรณีศึกษาและตัวอย่าง”

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์ อนุญาตให้ นางสาวดิศรา คะริเรือง ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบ ภายในชำนาญการ เข้าร่วมการฝึกอบรมกับ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ในโครงการหลักสูตร “กลยุทธ์ ขั้นตอนการตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายใน และวิธีปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ (สำนัก/กอง) เพื่อ ลดข้อบกพร่องจากหน่วย ตรวจสอบภายนอก พร้อมกรณีศึกษาและตัวอย่าง” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้า อบรมมีความรู้ความเข้าใจ ในขั้นตอน วิธีการ ตรวจสอบของหน่วยตรวจสอบ และเพื่อพัฒนาศักยภาพและสร้าง ทักษะงานตรวจสอบภายใน ระหว่างวันศุกร์ที่ ๓ ถึงวันอาทิตย์ที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ แอนด์ คอนเวนชัน เซ็นเตอร์ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการฝึกอบรม โดยสรุป ประเด็นที่สำคัญ จากการการฝึกอบรมเพื่อนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานได้อย่าง มีประสิทธิภาพ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๑๐ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ ที่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วม สังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายในหกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ปฏิบัติราชการ

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา



(นางสาวดิศรา คะริเรือง)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

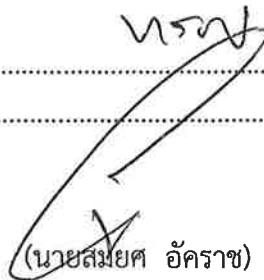


(ลงชื่อ)

(นายสมยศ อัคราช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....



(ลงชื่อ)

(นายสมยศ อัคราช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์



รายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม
หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์

ชื่อโครงการ/หลักสูตร

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “กลยุทธ์ ขั้นตอนการตรวจสอบของหน่วยตรวจสอบภายใน และวิธีปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ (สำนัก/กอง) เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน และลดข้อบกพร่องจากหน่วยตรวจสอบภายนอก พร้อมกรณีศึกษาและตัวอย่าง”

หน่วยงานผู้จัด

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ระยะเวลาการฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ แอนด์ คอนเวนชัน เซ็นเตอร์ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี

สรุปเนื้อหาสาระ

วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔

- ลงทะเบียนก่อนเข้ารับการฝึกอบรม รับเอกสาร

วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๔

- บรรยายกระบวนการงานและขั้นตอนการตรวจสอบภายใน ซึ่งประเภทของงานตรวจสอบแบ่งได้ดังนี้

๑. งานบริการให้ความเชื่อมั่น (Assurance Services) หมายถึง การตรวจสอบหลักฐานต่างๆ ซึ่งได้แก่ การตรวจสอบการเงิน การตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบ การตรวจสอบการดำเนินงาน และการตรวจสอบอื่น ๆ

๒. งานบริการให้คำปรึกษา (Consulting Services) หมายถึง การบริการให้คำปรึกษา แนะนำบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- บรรยายกระบวนการจัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี อย่างไรก็ตาม ให้ครอบคลุมกับประเภทของงานตรวจสอบภายในที่กรมบัญชีกลางกำหนด ตามหนังสือสั่งการกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๒/ว๖๑๔ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔

- บรรยายเทคนิค วิธีการตรวจสอบการเงิน (Financial Audit)

วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

- บรรยายเทคนิค วิธีการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Audit)
- บรรยายเทคนิค วิธีการตรวจสอบการดำเนินงาน (Performance Audit)

ดิฉันจะนำความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ทักษะต่างๆที่ได้รับในการเข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรี มาเพื่อพัฒนาตนเอง พัฒนางานในหน้าที่ตลอดจนหน่วยงานจากการอบรมครั้งนี้ ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานตรวจสอบภายใน รวมถึงเทคนิค ขั้นตอนวิธีการตรวจสอบด้วยวิธีต่างๆ และได้พูดคุยแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำงานที่เกิดขึ้นจริง ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจ อีกทั้งเป็นการพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประโยชน์ในการนำมาปฏิบัติต่อไป

ประโยชน์ที่ได้รับจากการศึกษา และการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้พัฒนาหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่

- ได้รับทราบหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ทั้งด้านงานให้บริการให้ความเชื่อมั่น (Assurance Services) และงานบริการให้คำปรึกษา (Consulting Services)

- สามารถปฏิบัติงานวางแผนการตรวจสอบประจำปีได้ครอบคลุมกับประเภทของงานตรวจสอบภายในตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

- สามารถปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักการตรวจสอบของงานบริการความเชื่อมั่น (Assurance Services) และงานบริการให้คำปรึกษา (Consulting Services) ได้เป็นไปตามมาตรฐานการตรวจสอบภายใน



(นางสาวติศรา คะริเรือง)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

หมายเหตุ

๑. แนบสำเนาประกาศนียบัตร หนังสือสำคัญ หรือหนังสือรับรองการเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา/ประชุมทางวิชาการ และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม/สัมมนา/ประชุมทางวิชาการไปกับรายงานฉบับนี้ด้วย

๒. ส่งรายงานพร้อมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดการประชุม ฝึกอบรม ศึกษาหรือดูงาน ประชุมเชิงปฏิบัติการหรือการสัมมนา สอนงาน